

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1263900009361 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.10.2026 за
ГРН 1263900009361



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386C8C4DB5FC6380DF17B95

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЕН

решением общего собрания учредителей

Автономная некоммерческая организация

«Научно-производственный центр

беспилотных систем Калининградской области «Янтарный дрон»»

(Протокол № 1 от «29» августа 2026 г.)

УСТАВ

автономной некоммерческой организации

«Научно-производственный центр

Беспилотных авиационных систем Калининградской области

«Янтарный дрон»»

г. Калининград

2026

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Калининградской области «Янтарный дрон»», сокращенное название АНО НПЦ «Ядро» (далее – Организация) учреждена физическими лицами (далее – Учредители) по их совместному решению о создании Организации в целях участия в реализации на территории Калининградской области региональной программы Калининградской области «Развитие беспилотной авиации» (далее – Программа), направленной на реализацию национального проекта Российской Федерации «Беспилотные авиационные системы» и федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и комплектующих», а также на достижение показателей национальной цели развития Российской Федерации «Технологическое лидерство». Организация является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной ее Учредителями в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим уставом (далее – Устав).

1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области, в том числе Программой, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, имеет самостоятельный баланс и (или) смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Организация вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на территории иных субъектов Российской Федерации, участвующих в межрегиональном промышленном кластере беспилотных авиационных систем Северо-Западного федерального округа. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются генеральным директором Организации и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.6. Организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее в собственности имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.7. Организация создается без ограничения срока действия.

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием на русском и английском языках.

1.9. Полное наименование Организации на русском языке: автономная некоммерческая организация «Научно-производственный центр беспилотных авиационных систем Калининградской области «Янтарный дрон»».

1.10. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО НПЦ «Ядро».

1.11. Место нахождения Организации: Калининградская область, г. Калининград.

1.12. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности Организации

2.1. Цель деятельности Организации: осуществление научно-технической, производственной, консультационной, образовательной и инновационной деятельности в сфере беспилотных авиационных систем (далее – БАС), геоинформационных технологий и робототехнических комплексов на территории Калининградской области для обеспечения реализации национального проекта «Беспилотные авиационные системы», федерального проекта «Разработка, стандартизация и серийное производство беспилотных авиационных систем и комплектующих» и достижения технологического суверенитета Российской Федерации.

Предмет деятельности Организации:

- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления, в том числе в сфере беспилотных авиационных систем и связанных с ними технологий;
- выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР) в области создания, испытаний и внедрения беспилотных транспортных средств различных сред эксплуатации (воздушных, надводных), а также их составных частей (бортовых вычислителей, навигационных модулей, полезной нагрузки);
- производство летательных аппаратов, включая беспилотные авиационные системы, и соответствующего оборудования и комплектующих;
- разработка компьютерного программного обеспечения, а также аппаратно-программных комплексов для управления мобильными робототехническими системами, включая обеспечение интеграции БАС в единое воздушное пространство Российской Федерации;

- консультационная деятельность и выполнение работ в области компьютерных технологий, применяемых для управления, обработки данных и обеспечения кибербезопасности каналов связи беспилотных систем;
- геодезическая и картографическая деятельность, включая создание топографических карт и планов, а также картографическую деятельность (кроме создания топографических карт и планов), в целях применения беспилотных систем для аэрофотосъемки, картирования и мониторинга территорий;
- мониторинг загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц с использованием беспилотных авиационных систем;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук, связанные с созданием, испытаниями и эксплуатацией беспилотных систем;
- оказание услуг по проведению летно-конструкторских и полигонных испытаний беспилотных воздушных судов (БВС) и безэкипажных морских (надводных) судов, подтверждение их соответствия требованиям технического регулирования и стандартам безопасности полетов;
- организация и проведение конференций и выставок в сфере развития беспилотных систем и беспилотной авиации;
- подготовка кадров высшей квалификации, профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в области беспилотных систем, включая подготовку операторов беспилотных авиационных систем, инженеров-конструкторов и специалистов по техническому обслуживанию наземной инфраструктуры;
- деятельность школ обучения вождению воздушных и плавательных судов без выдачи коммерческих сертификатов и лицензий, в том числе подготовка внешних пилотов (операторов) беспилотных авиационных систем;
- дополнительное образование детей и взрослых, не включенное в другие группировки, в сфере беспилотных технологий и технического творчества;
- создание и материально-техническое обеспечение центра коллективного пользования (испытательного полигона), спортивных объектов и объектов для проведения соревнований по применению беспилотных авиационных систем, в том числе для отработки сценариев применения беспилотников в интересах региональных заказчиков;
- деятельность спортивных клубов и организация спортивных мероприятий, связанных с применением беспилотных авиационных систем (в том числе гонки дронов, FPV-соревнования);
- реализация проектов по внедрению технологий группового применения (роевых технологий) беспилотных аппаратов;
- проведение экспертизы технической документации, сертификационных испытаний компонентов БАС и разработка методик оценки рисков при эксплуатации автономных транспортных средств.

2.2. Основными задачами Организации являются:

- Создание объектов инфраструктуры и иных объектов, предназначенных для обеспечения функционирования имущественного комплекса, в том числе летно-испытательного комплекса, центра коллективного пользования (учебно-методический центр), лабораторно-исследовательского центра (далее – имущественный комплекс);
- Управление объектами имущественного комплекса и их эксплуатация;
- Развитие существующих и создание новых производственных мощностей для производства компонентов беспилотных систем и беспилотной авиации, в том числе беспилотных морских (надводных) систем, беспилотных авиационных систем формата FPV и беспилотных сельскохозяйственных (агро-) систем;
- Адаптация технологий в области аэродинамики, аэротермодинамики, гидродинамики, аэроакустики, двигателестроения, инновационных и композитных материалов, средств навигации и связи в отношении беспилотных воздушных судов, беспилотных морских судов, беспилотных авиационных систем;
- Адаптация и разработка нормативно-правовой базы для прикладного применения беспилотных систем на территории Калининградской области и на всей территории Российской Федерации;
- Разработка и создание методов и средств расчетов, измерений и испытаний на основе проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в отношении беспилотных систем;
- Научно-методическое сопровождение процессов конверсии, диверсификации и технологического трансфера, научное сопровождение мультиотраслевого применения разрабатываемых технологий, в том числе в сфере агропромышленного комплекса, транспорта, геодезии и картографии, мониторинга территорий и лесов, обеспечения безопасности;
- Обеспечение формирования, утверждения и реализации регионального заказа на беспилотные системы и услуги, предоставляемые с применением беспилотных технологий;
- Разработка, внедрение и сопровождение многоуровневых образовательных программ, программ подготовки кадров высшей квалификации и дополнительного профессионального образования в целях кадрового насыщения регионального и федерального рынка беспилотных систем;
- Организация собственных и участие в федеральных и межрегиональных соревнованиях, спортивных мероприятиях и клубной деятельности, связанных с применением беспилотных авиационных систем, в том числе в рамках межрегионального промышленного кластера беспилотных авиационных систем Северо-Западного федерального округа, с целью повышения престижности профессиональной деятельности;
- Обеспечение развития региональной инфраструктуры эксплуатации беспилотных систем, в том числе в целях решения комплекса задач, связанных с безопасностью.

2.3. Для цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Организация осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие, не включенные в другие группировки;
- производство летательных аппаратов, включая космические, и соответствующего оборудования, в том числе производство беспилотных авиационных систем;
- Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- разработка компьютерного программного обеспечения;
- деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- деятельность геодезическая и картографическая, включая деятельность картографическую, кроме создания топографических карт и планов, и деятельность по созданию топографических карт и планов;
- деятельность по мониторингу загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- подготовка кадров высшей квалификации;
- обучение профессиональное;
- образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки;
- образование профессиональное дополнительное, включая деятельность школ обучения вождению воздушных и плавательных судов без выдачи коммерческих сертификатов и лицензий, и деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочую, не включенную в другие группировки;
- деятельность спортивных объектов;
- деятельность спортивных клубов;
- осуществление научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-изыскательских и строительных работ, в том числе техническое обследование зданий и сооружений;
- поиск и отбор, ведение реестра резидентов научно-производственного центра беспилотных систем Калининградской области;
- формирование, в том числе на территории имущественного комплекса Организации, условий для создания и развития производства, сертификации и эксплуатации беспилотных систем и беспилотных авиационных систем;
- содействие продвижению и реализации на отечественном и мировом рынках новых технологий в сфере развития беспилотных систем;
- разработка и внедрение аналитических и исследовательских методик;
- осуществление проектной деятельности в рамках комплексного развития беспилотной авиации;
- содействие привлечению инвестиций в проекты и программы развития беспилотных систем Калининградского региона;

- привлечение и размещение в установленном порядке организаций на территории имущественного комплекса, координация деятельности организаций, расположенных на территории имущественного комплекса;
- строительство зданий и сооружений;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом, управление, обслуживание, эксплуатация и управление эксплуатацией всех видов зданий и сооружений, объектов инженерно-коммунального назначения, машинами и оборудованием, а также иным движимым и недвижимым имуществом;
- сдача в аренду на договорной основе оборудования, помещений, строений, земельных участков и иного недвижимого имущества как собственного, так и арендованного в установленном законом порядке;
- выполнение функций заказчика по разработке предпроектной, проектной и исходно-разрешительной документации, строительству (реконструкции), строительному контролю, техническому перевооружению и оснащению объектов;
- осуществление функций застройщика, технического заказчика, заказчика, исполнителя работ и услуг в сфере предпроектной подготовки, проектирования, строительства, организации и контроля за ходом строительства объектов капитального строительства;
- выполнение функций генерального заказчика, подрядчика, генерального проектировщика и субподрядчиков по строительству новых, реконструкции и ремонту существующих зданий и сооружений;
- взаимодействие с органами исполнительной власти Калининградской области, субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса Калининградской области, проектными, строительными и иными организациями по вопросам деятельности Организации, указанным в Уставе;
- выполнение работ по обеспечению безопасности объектов, технической защите информации;
- техническое оснащение объектов капитального строительства, в том числе закупка и поставка материально-технических ресурсов;
- организация работ по разработке, согласованию, утверждению документации по планировке территории;
- организация и контроль сроков разработки проектной документации, ее приемка и передача генеральному подрядчику;
- получение в установленном порядке разрешений на строительство и на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию, а также документов, необходимых для получения таких разрешений и выполнения строительных работ;
- организация осуществления деятельности по получению технических условий подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Организации;
- деятельность по комплексному обслуживанию зданий и сооружений;

- научное и научно-техническое сопровождение внедрения научных процессов разработок и достижений, новых технологий в области авиастроения, судостроения беспилотных морских систем, наземных, летных и морских испытаний, опытного и серийного производства и эксплуатации беспилотных авиационных систем и аппаратов;
- взаимодействие с экспертным сообществом, создание и организация функционирования рабочих групп (иных временных коллективов) экспертов, ученых, аналитиков, специалистов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Организации;
- организация, содействие и участие в реализации образовательных и просветительских программ, включая программы дополнительного профессионального образования, подготовки и переподготовки специалистов в сфере беспилотных систем;
- организация сертификации, стандартизации и унификации, оценки уровня готовности технологии авиационной техники и беспилотных систем в рамках действующих полномочий и компетенций;
- проведение исследований и разработка технологий по основным направлениям развития беспилотных систем и авиационной техники, экспериментальное изучение технической осуществимости результатов теоретических исследований в расчетном, стендовом, летном и морском (натурном) экспериментах;
- проведение исследований в области информационных технологий разработки беспилотных летательных аппаратов, беспилотных воздушных судов, беспилотных морских судов и создание средств их обеспечения, автоматизированного анализа и обработки данных;
- проведение исследований в области моделирования, планирования, управления и регулирования воздушного движения;
- проведение исследований в области комплексных систем управления беспилотных систем, беспилотных летательных аппаратов, беспилотных воздушных судов и беспилотных морских судов;
- деятельность в области регистрации и защиты объектов интеллектуальной собственности (объектов авторского и патентного права), проведение патентных исследований;
- оказание услуг в области права, в том числе консультационное сопровождение регистрации и защиты объектов интеллектуальной собственности, информационного поиска и предварительной оценки патентоспособности изобретений и полезных моделей;
- выдача заключений на этапах жизненного цикла при разработке, испытаниях и создании беспилотных систем и беспилотных летательных аппаратов;
- предоставление аналитических, консультационных, справочных, методических (методологических) и информационных услуг, относящихся к сфере деятельности Организации;
- разработка, реализация и совершенствование механизмов и инструментов обмена опытом между регионами, в том числе в рамках межрегионального промышленного кластера беспилотных авиационных систем Северо-Западного федерального округа, в целях комплексного развития беспилотных систем и беспилотной авиации в Российской Федерации;
- операции с недвижимым имуществом;
- технические испытания, исследования и сертификация;

- услуги связи;
- управление инвестиционными проектами на договорной основе;
- рекламная деятельность;
- осуществление функций управляющей компании, в том числе управляющей компании имущественного комплекса «Янтарный дрон»;
- осуществление внешнеэкономической деятельности и сотрудничества с иностранными организациями;
- осуществление конгрессно-выставочной деятельности, организация спортивных и культурно-массовых мероприятий;
- деятельность по производству беспилотных летательных аппаратов, беспилотных морских судов, их комплектующих и сопутствующего оборудования;
- деятельность в сфере защиты сведений, составляющих государственную тайну, криптографии, защиты конфиденциальной информации.

2.4. Для достижения целей и видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них, а также непосредственно осуществлять иную приносящую доход деятельность.

2.5. Иной приносящей доход деятельностью Организации является:

- научное и научно-техническое сопровождение внедрения научных процессов разработок и достижений, новых технологий в области беспилотных систем, авиастроения, наземных, летных и морских испытаний, опытного и серийного производства, и эксплуатации беспилотных авиационных систем и аппаратов;
- организация сертификации, стандартизации и унификации беспилотной техники, авиационной техники в рамках действующих полномочий и компетенций;
- проведение исследований и разработка технологий по основным направлениям развития авиационной техники, экспериментальное изучение технической осуществимости результатов теоретических исследований в расчетном, стендовом и летном экспериментах;
- проведение исследований в области информационных технологий разработки беспилотных летательных аппаратов, беспилотных воздушных судов и беспилотных морских судов и создание средств их обеспечения, автоматизированного анализа и обработки данных;
- предоставление консультационных услуг в области комплексного развития на территории Калининградской области беспилотных систем и беспилотной авиации, включая реализацию проектов по разработке и внедрению новых технологий в сфере развития беспилотных авиационных систем с использованием современных систем управления беспилотными летательными аппаратами;
- организация и проведение массовых, в том числе рекламных мероприятий, направленных на популяризацию комплексного развития на территории Калининградской области беспилотных систем и беспилотной авиации;

- проведение семинаров, конференций и издание печатной продукции по вопросам комплексного развития на территории Калининградской области беспилотной авиации;
- создание и развитие интернет-ресурсов по комплексному развитию на территории Калининградской области беспилотной авиации;
- проектирование и производство беспилотных авиационных систем по заказу организаций и отраслей народного хозяйства;
- оказание услуг геодезического и картографического характера, включая аэрофотосъемку и создание топографических карт и планов с использованием беспилотных авиационных систем;
- оказание образовательных услуг по программам подготовки кадров высшей квалификации, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, в том числе по подготовке операторов (внешних пилотов) беспилотных авиационных систем;
- организация и проведение спортивных мероприятий, соревнований и клубной деятельности в области применения беспилотных авиационных систем, эксплуатация спортивных объектов Организации;
- иная деятельность, не запрещенная законом.

2.6. Отдельными видами деятельности, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Организация вправе заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.7. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация имеет право:

3.1.1. создавать филиалы и (или) представительства;

3.1.2. определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также целями и предметом деятельности, определенным настоящим Уставом;

3.1.3. осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество по вопросам, относящимся к сфере деятельности Организации, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях по согласованию с Наблюдательным советом;

3.1.4. заключать с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами договоры, совершать иные сделки, не противоречащие целям и предмету деятельности Организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.1.5. участвовать в деятельности ассоциаций, союзов, фондов и иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом, в том числе в межрегиональном

промышленном кластере беспилотных авиационных систем Северо-Западного федерального округа, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.6. приобретать и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Организации;

3.1.7. осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или ином законном праве Организации;

3.1.8. предоставлять в аренду и (или) безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, предоставлять эксплуатационные и административно-хозяйственные услуги в установленной сфере деятельности Организации в установленном порядке;

3.1.9. получать и использовать целевое финансирование и целевые поступления, в том числе субсидии из федерального бюджета и бюджета Калининградской области, в порядке и сроки, которые установлены источниками соответствующих целевого финансирования и целевых поступлений;

3.1.10. приобретать исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, права на использование результатов интеллектуальной деятельности;

3.1.11. отчуждать или предоставлять права на использование результатов интеллектуальной деятельности, в том числе на безвозмездной основе, Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, физическим и (или) юридическим лицам в установленном порядке;

3.1.12. приобретать и осуществлять иные права, соответствующие целям и предмету деятельности Организации и не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. предоставлять (при необходимости) информацию о своей деятельности органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Калининградской области и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также размещать ее на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2.2. обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

3.2.3. исполнять требования законодательства Российской Федерации по вопросам государственной тайны, а также иной охраняемой законом тайны (коммерческой, служебной и иной);

3.2.4. информировать заинтересованные организации – участников реализации Программы о ходе выполнения мероприятий, относящихся к деятельности Организации, в порядке, предусмотренном заключаемыми соглашениями;

3.2.5. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Управление Организацией

4.1. Учредители реализуют принадлежащие им права и обязанности учредителей Организации непосредственно либо через органы управления Организацией, образуемые в соответствии с настоящим Уставом.

4.2. Органы Организации:

- Высшим органом управления Организацией является Общее собрание Учредителей (высший коллегиальный орган управления), при наличии в Организации единственного Учредителя – Учредитель. Решения, отнесенные Уставом к компетенции высшего органа управления Организацией, оформляются в виде протоколов заседаний Общего собрания учредителей либо решений единственного Учредителя.
- Постоянно действующий коллегиальный орган – Наблюдательный совет;
- Постоянно действующий коллегиальный орган – Попечительский совет;
- Единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

Основной функцией высшего органа управления Организацией является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана, а также надзор за деятельностью Организации, включая контроль за достижением целевых показателей Программы и национального проекта Российской Федерации «Беспилотные авиационные системы».

4.3. К компетенции высшего органа управления Организацией относится:

4.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.3.2. Изменение Устава.

4.3.3. Принятие решений о вхождении в состав учредителей Организации новых лиц (путем предоставления согласия), принятие решений об исключении из состава учредителей Организации лиц в случаях и порядке, установленных законом;

4.3.4. Формирование, утверждение состава Наблюдательного совета и Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий или полномочий их отдельных членов. Утверждение Положений о Наблюдательном совете Организации и о Попечительском совете;

4.3.5. Назначение единоличного исполнительного органа Организации – Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий, принятие решения о назначении мер поощрения, в том числе утверждение размера его стимулирующих выплат, наложение дисциплинарных взысканий, заключение/расторжение с ним трудового договора;

4.3.6. Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Генерального директора или члена Наблюдательного совета (конфликт интересов) в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- 4.3.7. Предварительное согласование крупных сделок в случае и порядке, предусмотренном пунктом 4.1 статьи 10 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 4.3.8. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 4.3.9. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 4.3.10. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.3.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 4.3.12. Утверждение годового плана реализации Программы в части, относящейся к деятельности Организации, и рассмотрение отчетов о достижении целевых показателей;
- 4.3.13. Иные вопросы, относящиеся к сфере деятельности Организации в случаях, установленных Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 4.3.14. Вопросы, предусмотренные пунктами 4.3.1 – 4.3.12 настоящего Устава, отнесены к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией и не могут быть отнесены к компетенции иных органов Организации.
- 4.4. Порядок заседания высшего органа управления Организацией.
- 4.4.1. Общее собрание Учредителей собирается не реже одного раза в год. Учредитель решает вопросы, предусмотренные настоящим Уставом, не реже одного раза в год.
- 4.4.2. Общее собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей. Решения Общего собрания Учредителей принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством не менее трех четвертей голосов Учредителей, за исключением случаев, когда законом предусмотрено иное. Решение о принятии в состав Учредителей новых лиц принимается всеми Учредителями единогласно.
- 4.4.3. Решение Общего собрания Учредителей принимается путем проведения очного заседания. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференции, а также с использованием технических средств связи, позволяющих общение в режиме реального времени.
- 4.4.4. Служебное Общее собрание Учредителей созывается единоличным исполнительным органом Организации. Не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до проведения очередного Общего собрания Учредителей единоличный исполнительный орган уведомляет об этом каждого Учредителя в письменной форме. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания Учредителей, а также предлагаемая повестка дня с приложением необходимого пакета документов. Внеочередное Общее собрание Учредителей созывается единоличным исполнительным органом Организации по собственной инициативе, по требованию аудитора, а также любого из Учредителей в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с даты принятия соответствующего решения.

4.4.5. Любой Учредитель вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания Учредителей дополнительных вопросов не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до его проведения.

4.4.6. К документам, подлежащим предоставлению Учредителям при подготовке очередного Общего собрания Учредителей, в срок не позднее 10 (десяти) дней до дня проведения Общего собрания Учредителей относятся: годовой отчет Организации, заключение аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, сведения о кандидате (кандидатах) в Наблюдательный совет, а также о кандидатуре единоличного исполнительного органа Организации, проект Устава Организации в новой редакции, проекты внутренних документов Организации.

4.4.7. Высший орган управления Организацией вправе решать любые вопросы деятельности Организации. Единоличный исполнительный орган Организации ведет протокол Общего собрания Учредителей, а также обеспечивает оформление решений единственного Учредителя. Не позднее, чем в течение 5 (пяти) дней после составления протокола Общего собрания Учредителей, оформления решения Учредителя их копии направляются всем Учредителям.

4.4.8. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4.4.9. В Организации могут создаваться консультационные, совещательные и иные органы и комиссии, не являющиеся руководящими органами или органами надзора, действующие на основании положений, утвержденных Наблюдательным советом.

4.5. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Наблюдательный совет.

4.5.1. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным высшим органом управления Организацией Положением о Наблюдательном совете Организации.

4.5.2. Наблюдательный совет назначается высшим органом управления Организацией сроком на 3 (три) года. Общий состав Наблюдательного совета не может составлять менее 3 (трех) членов. Персональный состав Наблюдательного совета определяется решением высшего органа управления Организацией из числа Учредителей, работников Организации, а также представителей деловых, научных, экспертных и иных организаций, заинтересованных в достижении целей Организации.

4.6. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

4.6.1. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.6.2. Утверждение годовых планов деятельности Организации, источников их финансирования;

- 4.6.3. Согласование сделок, направленных на отчуждение или предоставление прав на использование результатов интеллектуальной деятельности, в том числе на безвозмездной основе.
- 4.6.4. Принятие решений о приобретении, обременении или отчуждении недвижимого имущества;
- 4.6.5. Принятие решений о заключении договоров залога или иного обременения любого имущества Организации, предоставлении поручительства или гарантий;
- 4.6.6. Предварительное согласование положения об оплате труда и премировании работников Организации;
- 4.6.7. Определение предельного размера фонда оплаты труда, утверждение организационной структуры, предельной штатной численности Организации;
- 4.6.8. Рассмотрение и утверждение ежегодных отчетов генерального директора Организации, в том числе о ходе реализации Программы;
- 4.6.9. Решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и (или) законом и не отнесенных к компетенции высшего органа управления Организацией.
- 4.7. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Члены Наблюдательного совета обладают равными правами при голосовании. Каждому члену Наблюдательного совета принадлежит один голос при голосовании по рассматриваемым вопросам.
- 4.8. Решения Наблюдательного совета принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании. Заседание Наблюдательного совета проводится в форме очного или заочного голосования (опросным путем). Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференции, а также с использованием технических средств связи, позволяющих общение в режиме реального времени.
- 4.9. Каждый член Наблюдательного совета должен быть уведомлен о дате и месте проведения заседания, а также в вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения заседания.
- 4.10. Наблюдательный совет возглавляет Председатель, который избирается Наблюдательным советом из числа своих членов на срок полномочий Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний Наблюдательного совета, представляет Наблюдательный совет в отношениях с другими органами Организации и иными лицами (привлеченными).
- 4.11. Решения, принятые на заседании Наблюдательного совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) рабочих дней после проведения заседания и подписывается Председателем Наблюдательного совета и секретарем заседания.
- 4.12. Членам Наблюдательного совета не выплачивается вознаграждение за осуществление возложенных на них полномочий.

4.13. Протоколы заседаний Наблюдательного совета, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Наблюдательного совета, хранятся по месту нахождения Организации.

4.14. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Попечительский совет.

4.14.1. Попечительский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным высшим органом управления Организацией Положением о Попечительском совете Организации.

4.14.2. Состав Попечительского совета утверждается высшим органом управления Организацией сроком на 3 (три) года, с возможностью текущего вхождения новых членов, в том числе представителей организаций – участников межрегионального промышленного кластера беспилотных авиационных систем Северо-Западного федерального округа. Ограничений по численности состава Попечительского совета не предусмотрено.

4.15. К компетенции Попечительского совета относятся:

4.15.1. Оказание всестороннего содействия в достижении целей деятельности Организации, включая помощь в решении организационных, финансовых, административных, экспертно-методических вопросов;

4.15.2. Выработка и вынесение представлений на рассмотрение Наблюдательного совета и Учредителя комплексных предложений и рекомендаций, направленных на совершенствование деятельности Организации.

4.16. Попечительский совет возглавляет Председатель, который избирается Попечительским советом из числа своих членов на срок полномочий Попечительского совета и утверждается решением Общего собрания Учредителей Организации. Председатель Попечительского совета председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний совета и представляет Попечительский совет в отношениях с другими органами Организации и иными лицами (привлеченными).

4.17. Решения, принятые на заседании Попечительского совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) рабочих дней после проведения заседания и подписывается Председателем Попечительского совета и секретарем заседания.

4.18. Попечительский совет Организации проводит свои заседания по мере необходимости. Заседание Попечительского совета Организации может быть созвано по инициативе Учредителя или Генерального директора.

4.19. Попечительский совет вправе принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины от общего количества его членов. Заседания могут проводиться как в заочной форме, так и в форме совместного присутствия. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается письменное мнение с вариантом голосования по вопросам повестки дня члена Попечительского совета, отсутствующего на заседании. Решения Попечительского совета Организации считаются принятыми, если за них проголосовало более

половины участвующих в заседании членов. При равенстве голосов членов Попечительского совета голос Председателя является решающим.

4.20. Деятельность членов Попечительского совета Организации осуществляется на общественных началах.

4.21. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подконтролен высшему органу управления Организацией и Наблюдательному совету.

4.22. Генеральный директор назначается (избирается) высшим органом управления Организацией сроком на 5 (пять) лет.

4.23. Совмещение Генеральным директором должностей с иными оплачиваемыми должностями в других организациях допускается только с согласия высшего органа управления Организацией.

4.24. Генеральный директор в соответствии с требованиями настоящего Устава, без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, совершает необходимые сделки и заключает договоры, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Уставом, организует исполнение обязательств, принятых на себя Организацией. Генеральный директор, реализуя свои полномочия, издает приказы и распоряжения.

4.25. Права, обязанности и условия осуществления Генеральным директором руководства текущей деятельностью Организации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключаемым трудовым договором с Генеральным директором.

4.26. Генеральный директор:

4.26.1. Организует и контролирует текущую деятельность Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений высшего органа управления Организацией, Наблюдательного совета Организации и Попечительского совета Организации;

4.26.2. Выдает доверенности от имени Организации;

4.26.3. Осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;

4.26.4. Осуществляет организацию ведения бухгалтерского учета и отчетности Организации;

4.26.5. Управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в кредитных организациях;

4.26.6. Несет ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

- 4.26.7. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- 4.26.8. Определяет численность и условия оплаты труда работников Организации, ее представительств и филиалов, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и штатное расписание Организации, принимает на работу и увольняет работников Организации;
- 4.26.9. Заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, утверждает иные внутренние нормативные документы, совершает сделки с учетом требований настоящего Устава;
- 4.26.10. Обеспечивает оплату труда, условия труда и меры социальной защиты работников Организации не ниже требований, установленных трудовым законодательством Российской Федерации;
- 4.26.11. Отвечает за созыв и подготовку заседаний Общего собрания Учредителей, Наблюдательного совета Организации и Попечительского совета Организации;
- 4.26.12. Обеспечивает подготовку информации о ходе реализации Программы и национального проекта Российской Федерации «Беспилотные авиационные системы» в части, относящейся к деятельности Организации, для представления Учредителям и Наблюдательному совету;
- 4.26.13. Решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

5. Надзор и контроль за деятельностью Организации

- 5.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель.
- 5.2. Все органы и должностные лица Организации обязаны добросовестно исполнять требования действующего законодательства.
- 5.3. В рамках надзора за деятельностью Организации все органы и должностные лица Организации обязаны по запросу представлять Учредителю любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации, а также отчеты о своей деятельности, в том числе о реализации Программы.
- 5.4. Аудиторская организация или индивидуальный аудитор Организации проводит годовой аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации до утверждения годового отчета высшим органом управления Организацией.
- 5.5. Для осуществления контроля и надзора за ведением бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации, расходованием средств Организации Учредитель вправе принять решение о проведении внеплановой аудиторской проверки.
- 5.6. Решение об утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора принимается высшим органом управления Организацией.

5.7. По решению высшего органа управления Организацией аудитор или аудиторская организация проводит внеочередной аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации.

5.8. Аудитор Организации не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в ходе проведения проверок.

5.9. Генеральный директор ежегодно представляет отчет о своей деятельности, в том числе о ходе реализации Программы, в Наблюдательный совет. Указанный отчет подлежит утверждению на заседании Наблюдательного совета.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

6.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- субсидии из федерального бюджета и бюджета Калининградской области, предоставляемые в целях реализации Программы;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Имущество, переданное Организации Учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации, включая права на долю в этом имуществе. Уставный (складочный) капитал для данной организационно-правовой формы законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

6.4. Порядок осуществления единовременных поступлений (имущественных взносов, пожертвований) от Учредителей определяется решением высшего органа управления Организацией, указанные поступления носят добровольный характер. Единовременные поступления вносятся Учредителями путем перечисления на расчетный или лицевой счет Организации либо иным способом, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

6.5. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным государственным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической и промышленной политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

7. Порядок внесения изменений в Устав Организации

7.1. Решение об изменении настоящего Устава принимается высшим органом управления Организацией. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента государственной регистрации устава в новой редакции.

7.2. Государственная регистрация изменений в Уставе Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Организации

8.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. По решению высшего органа управления Организацией Организация вправе преобразоваться в общественно полезный фонд.

8.3. Решение о реорганизации Организации принимается высшим органом управления Организацией.

8.4. Решение о ликвидации Организации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается высшим органом управления Организацией или судом.

8.5. Высший орган управления Организацией назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований,

а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается высшим органом управления Организацией.

8.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.11. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается высшим органом управления Организацией.

8.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.14. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.15. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2026-09-28 09:44:17
Сертификат:	4686136059462106601067953124724071492
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2026-01-22 по 2027-04-17